Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
Среднерусский институт управления - филиал
ФАКУЛЬТЕТ «ГОСУДАРСТВЕННОЕ, МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ И ЭКОНОМИКА НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА»
Кафедра «Экономика и экономическая безопасность»

Меркулов Павел Александрович

Подписан: Меркулов Павел Александрович
DN: C=RU, S=Орловская область, L=гор. Орел, T=Директор, OU="СРЕДНЕРУССКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ - ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ""РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ""", O="ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "" РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ""", СНИЛС=00482216008, ИНН=575206486423, E=it@orel.ranepa.ru, G=Павел Александрович, SN=Меркулов, CN=Меркулов Павел Александрович
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение: Среднерусский институт управления

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой «Экономика и экономическая безопасность»
Протокол № 1 от "27" августа 2019г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.18 АУДИТ

Направление подготовки (специальность) 38.05.01 «Экономическая безопасность»
Специализация: «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»
Квалификация (степень) выпускника: экономист
Форма обучения: очная
Год набора: 2020

Орел, 2019 г.

Автор-составитель:
Доктор экон. наук, профессор кафедры
«Экономика и экономическая безопасность» Н.В. Парушина

Заведующий кафедрой
«Экономика и экономическая безопасность»
доктор экономических наук, профессор Л.И. Проняева

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы	7
3. Содержание и структура дисциплины	8
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	12
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	42
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	43
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	46

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина «Аудит» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

ОПК-3 Способностью применять основные закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов;

ПК-22 Способностью организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов;

ПК-23 Способностью применять методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов;

ПК-25 Способностью оценивать эффективность систем внутреннего контроля и аудита;

ПК-27 Способностью анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранения.

Таблица 1

Этапы освоения компетенций

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенций	Наименование этапа компетенции
ОПК-3	Способностью применять основные закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов	ОПК – 3.5	Способностью использовать знание основных принципов формирования и функционирования различных систем обеспечения экономической безопасности, организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности для выявления и предотвращения угроз экономической безопасности хозяйствующих субъектов
		ОПК – 3.6	Способностью использовать знание основных принципов формирования и функционирования различных систем обеспечения экономической безопасности, организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности для выявления и предотвращения угроз экономической безопасности хозяйствующих субъектов, посредством проведения аудиторских проверок
ПК-22	Способностью организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	ПК – 22.1	Способностью применять основные принципы и методы аудита
		ПК – 22.2	Способностью организовывать аудиторские проверки финансово-хозяйственной

			деятельности хозяйствующих субъектов
ПК-23	Способностью применять методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	ПК – 23.1	Способностью осуществлять выбор метода, приема, способа аудита на основе полученной информации
		ПК – 23.2	Способностью применять методы осуществления контроля достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности и законности ведения финансово-хозяйственной деятельности
ПК -25	Способностью оценивать эффективность систем внутреннего контроля и аудита	ПК – 25.1	Способностью оценивать существование систем внутреннего контроля и аудита хозяйствующего субъекта
		ПК – 25.2	Способностью оценивать эффективность систем внутреннего аудита
ПК-27	Способностью анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранения	ПК – 27.1	Способностью анализировать результаты системы внутреннего контроля и аудита
		ПК – 27.2	Способностью анализировать результаты контроля, использовать основы способы организации системы экономической безопасности при осуществлении профессиональной деятельности

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть:

Таблица 2

Результаты освоения компетенций

ОТФ	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Проведение внутренней аудиторской проверки и (или) выполнение консультационного проекта в	ПК – 25	***сформированы знания:*** - основы формирования систем внутреннего контроля и аудита; ***сформированы умения:*** - анализировать изменения в результатах деятельности управленческих систем; ***сформированы навыки:*** - тестирования систем внутреннего контроля и аудита хозяйствующих субъектов.
	ПК – 25	***сформированы знания:***

составе группы		- правовой и нормативно-экономической базы организации внутреннего контроля и ревизии; ***сформированы умения:*** - использовать внутренние источники для оценки эффективности систем внутреннего контроля и аудита; ***сформированы навыки:*** - владения методами оценки эффективности систем внутреннего аудита.
Проведение внутренней аудиторской проверки и (или) выполнение консультационного проекта самостоятельно или в составе группы	ПК – 22	***сформированы знания:*** - принципов и методов организации и проведения аудиторской проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов; ***сформированы умения:*** - подготовки, планирования аудита финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов; ***сформированы навыки:*** - сбора и обобщения информации, нормативных документов при формулировке выводов и рекомендаций аудита.
	ПК – 22	***сформированы знания:*** - основ процесса организации и проведения проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов и судебной экономической экспертизы; ***сформированы умения:*** - использования альтернативного инструментария для формулировки выводов и заключений; ***сформированы навыки***: - качественного и достоверного проведения проверки исходя из полученного задания и особенностей функционирования экономического субъекта.
	ПК – 27	***сформированы знания:*** - нормативно-правового регулирования выявления, подтверждения и пресечения фактов нарушений и их последствий; ***сформированы умения:*** -формулировать предложения профилактического и предупредительного характера; ***сформированы навыки:*** - выявления причинно-следственных связей между фактами несоблюдения законодательства и результатами деятельности.
Методическое сопровождение деятельности службы внутреннего аудита	ПК – 23	***сформированы знания:*** - комплекса методов, приемов и способов аудита; ***сформированы умения:*** исследовать программные направления на основе комплекса специальных методов и методик аудита; ***сформированы навыки:*** - профессионального владения методами общего и специального аудиторского контроля.
	ПК – 23	***сформированы знания:*** - принципов идентификации методов и приемов применительно к задачам осуществления аудита; ***сформированы умения:*** -оценивать адекватность и эффективность использования методов и методик контроля;

		сформированы навыки: - систематизированного обобщения контрольных процедур; полного отражения методов и методик в аудиторских отчетах.
Руководство выполнением плана работы службы внутреннего аудита	ПК – 27	***сформированы знания***: - методов оптимизации и повышения эффективности и организации систем контроля; ***сформированы умения:*** исследовать, анализировать, группировать и обобщать информацию о результатах деятельности; ***сформированы навыки:*** - проведения всестороннего анализа результатов на основе исследования финансово-хозяйственной деятельности.
	ПК – 27	***сформированы знания:*** - нормативно-правовой базы обоснования нарушений и недостатков в деятельности хозяйствующих субъектов; ***сформированы умения:*** -с помощью профессионального инструментария влиять на снижение рисков совершения нарушения и допущения недостатков; ***сформированы навыки:*** - выявления и оценки рисков и угроз отклонения объекта контроля от контролируемых параметров.
Управление (руководство) службой внутреннего аудита	ОПК – 3	***сформированы знания:*** - сущности, видов и основных систем экономической безопасности, принципов формирования и функционирования различных систем ее обеспечения; ***сформированы умения:*** - организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности с целью выявления и предотвращения угроз экономической безопасности хозяйствующих субъектов; ***сформированы навыки:*** -выявления на основе анализа информации, полученной в ходе проведения проверок финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов, угроз экономической безопасности предприятий и организаций различных секторов экономики и форм собственности, а так же индивидуальных предпринимателей.
	ОПК – 3	***сформированы знания:*** - научных основ разработки и реализации мер, направленных на обеспечение экономической безопасности хозяйствующих субъектов; ***сформированы умения:*** - разрабатывать и реализовывать комплекс научно обоснованных мер, направленных на обеспечение экономической безопасности хозяйствующих субъектов; ***сформированы навыки:*** - оценки эффективности осуществления комплекса мер, направленных на обеспечение экономической безопасности хозяйствующих субъектов.

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Аудит» относится к базовой части подготовки специалистов по направлению 38.05.01 «Экономическая безопасность» специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности».

Освоение дисциплины опирается на содержание учебных дисциплин: «Экономический анализ», «Бухгалтерский учет», «Налоги и налогообложение».

Полученные знания являются базой для изучения всех других дисциплин: «Контроль и ревизия», «Экономическая безопасность», «Судебно-экономическая деятельность».

Таблица 3

Объем дисциплины

Вид учебных занятий и самостоятельной работы		**Объем дисциплины, час.**										
		Всего	**Семестр, курс**									
			1	**2**	**3**	**4**	**5**	**...**	**...**	**8**	**9**	**10**
Очная форма обучения												
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:		90								42	48	
Лекционного типа (Л)		42								18	24	
Лабораторные работы (практикумы) (ЛР)												
Практического (семинарского) типа (ПЗ)		48								24	24	
Контролируемая самостоятельная работа обучающихся (КСР):												
Контактная внеаудиторная работа, в т.ч. проводимая в электронной информационно- образовательной среде												
Самостоятельная работа обучающихся (СР) (всего):		99								66	33	
Промежуточная аттестация	**Форма**	Зачет, Экзамен								зачет	экзамен	
	Час.	27									27	
Общая трудоемкость (час./з.е.)		216/ 6								108/ 3	108/ 3	

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 4

Структура дисциплины

№ п/п	**Наименование тем (разделов)**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации**
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР, в том числе КВР**	
			Л	**ЛР**	**ПЗ**	**КСР**		
Очная форма обучения								

Тема 1	Сущность, значение и система нормативно-правового регулирования аудиторской деятельности	18	4		4		10	О1, Т1
Тема 2	Современные технологии организации и планирования аудита	20	4		6		10	О2, Т2
Тема 3	Методика и техника аудита и аудиторских услуг	18	4		4		10	О3, Т3
Тема 4	Систематизация и обобщение результатов аудита. Аудиторское заключение	20	4		6		10	О4, Т4
Тема 5	Технология аудита системных вопросов аудируемых лиц	18	4		4		10	О5, Т5
Тема 6	Аудит собственного капитала и расчетов с учредителями, акционерами	20	4		6		10	О6, Т6
Тема 7	Аудит внеоборотных активов	16	2		4		10	О7, Т7
Тема 8	Аудит оборотных активов	18	2		6		10	О8, Т8
Тема 9	Аудит расчетно – кредитных операций и финансовых обязательств	10	2		4		4	О9, Т9
Тема 10	Аудит финансовых результатов и их использования	16	4		2		10	О10, Т10
Тема 11	Аудит бухгалтерской финансовой отчетности	15	8		2		5	О11, Т11
Промежуточная аттестация		**27**						Зачет, Экзамен
	Всего :	**216/6**	**42**		**48**		**99**	

Примечание – формы текущего контроля успеваемости опрос (О), тестирование (Т)..

Содержание дисциплины

Тема 1 Сущность, значение и система нормативно-правового регулирования аудиторской деятельности.

Сущность и цели аудиторской деятельности. Отличие аудита от других форм

контроля. Принципы аудиторской деятельности. Виды аудита, их классификация. Виды сопутствующих услуг и профессиональные требования к их оказанию.

Система нормативного регулирования аудиторской деятельности. Права, обязанности и ответственность аудиторских организаций, индивидуальных аудиторов и аудируемых лиц. Независимость аудитора. Контроль качества аудита (внешний, внутренний). Профессиональная этика аудитора. Саморегулируемые организации аудиторов. Сущность и цели стандартизации аудиторской деятельности. Виды и классификация стандартов. Международные и отечественные стандарты аудиторской деятельности. Внутренние стандарты, их значение. Требования, предъявляемые к внутренним стандартам аудита. Знание нормативно-правовых документов, регулирующих аудиторскую деятельность и умение их применения.

Тема 2. Современные технологии организации и планирования аудита.

Принципы взаимоотношений аудитора и аудируемых лиц. Договор на проведение аудита. Предварительное знакомство аудитора с аудируемым лицом и действия аудитора. Процедуры предварительного планирования аудита.

Понимание деятельности аудируемого лица, среды в которой она осуществляется. Система внутреннего контроля и технология аудиторской оценки ее надежности. Существенность в аудите. Аудиторские риски, их виды. Взаимосвязь существенности и аудиторских рисков, их влияние на процесс планирования аудита.

Тема 3. Методика и техника аудита и аудиторских услуг.

Аудиторские доказательства, порядок и способы их получения. Аудиторские процедуры, их виды и классификация. Аналитические процедуры в аудиторской деятельности, выбор инструментальных средств обработки экономических данных. Документирование аудита. Заявления и разъяснения руководства аудируемого лица.

Использование работы внутреннего аудита. Взаимоотношения внутренних аудиторов с аудиторскими организациями (внешними аудиторами). Использование работы эксперта и другой аудиторской организации.

Выборка в аудите. Принципы выборочных проверок в аудите. Методы аудиторской выборки.

Пообъектный и циклический подход к проведению аудиторской проверки.

Тема 4. Систематизация и обобщение результатов аудита. Аудиторское заключение.

Порядок работы аудитора на завершающем этапе аудита. Внутренний контроль качества результатов аудиторской проверки. Действия аудитора при выявлении искажений бухгалтерской (финансовой) отчетности. Общение с руководством аудируемого лица на заключительном этапе аудита. Письменная информация (отчет) аудитора руководству и представителям собственника экономического субъекта. Анализ событий после отчетной даты и технология их аудиторской оценки. Применимость допущения непрерывности деятельности аудируемого лица.

Общие требования к составлению аудиторского заключения. Структура и содержание аудиторского заключения. Формы и виды формирования мнения в аудиторских заключениях.

Специальные аудиторские задания и порядок их оформления. Понятие обзорной проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности и особенности оформления ее результатов.

Тема 5. Технология аудита системных вопросов аудируемых лиц.

Методика аудита учредительных и других правоустанавливающих документов аудируемого лица: цель, источники аудиторских доказательств, последовательность аудиторских действий и процедур. Аудит учетной политики: цель, источники аудиторских доказательств, последовательность аудиторских действий и процедур. Аудит организации договорной работы аудируемого лица: цель, источники аудиторских доказательств, последовательность аудиторских действий и процедур. Методика аудита организации

инвентаризационной работы аудируемого лица: цель, источники аудиторских доказательств, последовательность аудиторских доказательств и процедур.

Тема 6. Аудит собственного капитала и расчетов с учредителями, акционерами.

Цель и задачи аудита. Аудит формирования уставного капитала, особенности процедур в зависимости от организационно-правовой формы собственности аудируемого лица. Методика аудита изменений уставного капитала. Аудит прочих видов собственного капитала: резервного, добавочного капитала, нераспределенной прибыли (убытка). Методика аудита формирования и использования средств собственного капитала.

Аудит расчетов с учредителями, акционерами по вкладам в уставный капитал: процедуры подтверждения своевременности и полноты вкладов в уставный капитал. Аудит расчетов с учредителями, акционерами по доходам (дивидендам).

Тема 7. Аудит внеоборотных активов.

Цель и задачи аудита. Аудит вложений во внеоборотные активы. Методика аудита вложений в основные средства. Методика аудита вложений в нематериальные активы. Методика аудита прочих вложений во внеоборотные активы.

Методика аудита собственных основных средств. Методика аудита амортизации основных средств. Аудит ремонта основных средств. Аудит арендных операций.

Методика аудита операций с нематериальными активами. Аудит амортизации нематериальных активов.

Тема 8. Аудит оборотных активов.

Цель и задачи аудита. Методика аудита денежных средств в кассе. Методика аудита операций с денежными средствами на расчетных счетах в банках. Особенности аудита операций на валютных и прочих счетах в учреждениях банков. Методика аудита финансовых вложений. Аудит резервов по обесценение ценных бумаг. Аудит расходов и доходов по финансовым вложениям.

Общая аудиторская оценка состояния и структуры материально-производственных запасов. Методика аудита операций с материально-производственными запасами. Особенности аудита торгово-производственных операций.

Тема 9. Аудит расчетно – кредитных операций и финансовых обязательств.

Цель и задачи аудита. Методика аудита расчетов с поставщиками, подрядчиками, покупателями и заказчиками. Аудит претензионной задолженности.

Аудит расчетов с подотчетными лицами. Аудит расчетов с персоналом по оплате труда. Аудит расчетов с персоналом по прочим операциям. Аудит расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Аудит внутрихозяйственных расчетов.

Аудит расчетов с бюджетом. Аудит расчетов с внебюджетными фондами по страховым взносам.

Методика аудита кредитов и займов. Аудиторская оценка кредитных взаимоотношений аудируемого лица.

Тема 10. Аудит финансовых результатов и их использования.

Цель аудита. Методика аудита затрат на производство продукции. Аудит калькулирования себестоимости продукции, работ, услуг. Аудит расходов будущих периодов и резервов предстоящих расходов. Методика аудита выпуска и отгрузки готовой продукции. Аудит продажи готовой продукции (работ, услуг). Методика аудита расходов на продажу.

Аудит формирования прибыли от продажи. Аудит прочих доходов и расходов. Аудит доходов будущих периодов. Аудит использования прибыли. Аудит нераспределенной прибыли (непокрытого убытка) отчетного года и прошлых лет

Тема 11. Аудит бухгалтерской финансовой отчетности.

Цель аудита. Источники аудиторских доказательств. Система экономических показателей, используемых при оценке бухгалтерской отчетности. Способность выбора инструментальных средств и методов обработки экономической информации для проверки утверждений, на основе которых подготовлена бухгалтерская отчетность.

Принципы дезагрегирования бухгалтерской отчетности для целей аудита. Аудит реформации баланса. Методика аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности. Методика аудита консолидированной бухгалтерской отчетности.

Особенности аудита отчетности субъектов малого бизнеса. Способность анализировать результаты и обосновывать выводы по аудиту бухгалтерской финансовой отчетности.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- при проведении занятий лекционного типа: опрос;
- при проведении практических занятий: опрос, тестирование, практические задания.

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится с применением следующих методов (средств):

Аттестация по дисциплине проводится в виде зачета в устной форме по вопросам и (или) тестирование

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в виде устного экзамена. Экзаменационный билет включает два теоретических вопроса и (или) тестирование

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Типовые оценочные материалы по темам:

Тема 1. Сущность, значение и система нормативно-правового регулирования аудиторской деятельности

1. Сущность и цели аудиторской деятельности.
2. Принципы аудиторской деятельности.
3. Виды аудита, их классификация.
4. Система нормативного регулирования аудиторской деятельности.
5. Права, обязанности и ответственность аудиторских организаций, индивидуальных аудиторов и аудируемых лиц.
6. Виды и классификация стандартов.

Тема 2. Современные технологии организации и планирования аудита

1. Предварительное знакомство аудитора с аудируемым лицом и действия аудитора.
2. Договор на проведение аудита.
3. Существенность в аудите.
4. Аудиторские риски, их виды.
5. Порядок подготовки общего плана и программы аудита, их содержание.
6. Основные этапы аудиторской проверки.

Тема 3. Методика и техника аудита и аудиторских услуг

1. Аудиторские доказательства, порядок и способы их получения.
2. Аудиторские процедуры, их виды и классификация.
3. Виды рабочих документов аудитора и требования, предъявляемые к ним.
4. Использование работы внутреннего аудита.
5. Выборка в аудите.
6. Методика аудита.

Тема 4. Систематизация и обобщение результатов аудита. Аудиторское заключение

1. Общие требования к составлению аудиторского заключения.
2. Письменная информация (отчет) аудитора руководству и представителям собственника экономического субъекта.
3. Анализ событий после отчетной даты и технология их аудиторской оценки.
4. Применимость допущения непрерывности деятельности аудируемого лица.
5. Специальные аудиторские задания и порядок их оформления.

Тема 5. Технология аудита системных вопросов аудируемых лиц

1. Методика аудита системных вопросов.
2. Методика аудита учредительных и других правоустанавливающих документов аудируемого лица.
3. Аудит учетной политики.
4. Аудит организации договорной работы аудируемого лица.
5. Методика аудита организации инвентаризационной работы.

Тема 6. Аудит собственного капитала и расчетов с учредителями, акционерами

1. Цель и задачи аудита, источники и перечень аудиторских процедур.
2. Аудит формирования и изменение уставного капитала.
3. Аудит прочих видов собственного капитала: резервного, добавочного капитала, нераспределенной прибыли (убытка).
4. Аудит расчетов с учредителями, акционерами.

Тема 7. Аудит внеоборотных активов

1. Цель и задачи аудита, источники и перечень аудиторских процедур.
2. Аудит вложений во внеоборотные активы.
3. Методика аудита собственных основных средств.
4. Методика аудита амортизации основных средств.
5. Методика аудита операций с нематериальными активами.

Тема 8. Аудит оборотных активов

1. Цель и задачи аудита, источники и перечень аудиторских процедур.
2. Методика аудита денежных средств в кассе.
3. Методика аудита финансовых вложений.
4. Методика аудита операций с материально-производственными запасами.
5. Особенности аудита торгово-производственных операций.

Тема 9. Аудит расчетно – кредитных операций и финансовых обязательств

1. Цель и задачи аудита, источники и перечень аудиторских процедур.
2. Методика аудита расчетов с поставщиками, подрядчиками, покупателями и заказчиками.
3. Аудит расчетов с подотчетными лицами.
4. Аудит расчетов с персоналом по оплате труда.
5. Аудит расчетов с персоналом по прочим операциям.
6. Аудит расчетов с бюджетом.
7. Методика аудита кредитов и займов.

Тема 10. Аудит финансовых результатов и их использования

1. Цель и задачи аудита, источники и перечень аудиторских процедур.
2. Методика аудита затрат на производство продукции.
3. Аудит формирования прибыли от продажи.
4. Аудит прочих доходов и расходов.
5. Аудит использования прибыли.

Тема 11. Аудит бухгалтерской финансовой отчетности

1. Цель и задачи аудита, источники и перечень аудиторских процедур.
2. Принципы дезагрегирования бухгалтерской отчетности для целей аудита.
3. Аудит реформации баланса.

4. Методика аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности.
5. Методика аудита консолидированной бухгалтерской отчетности.

Типовые тестовые задания по темам:

Тема 1. Сущность, значение и система нормативно-правового регулирования аудиторской деятельности

1.*Аудиторская деятельность – это:*

а) деятельность специализированных организаций, направленная на проверку бухгалтерского учета;

б) деятельность контролирующих служб направленная на установление достоверности данных бухгалтерского учета;

Х в) предпринимательская деятельность аудиторов по осуществлению независимых проверок бухгалтерской отчетности;

г) финансовый контроль хозяйственной деятельности.

2.Пользователи бухгалтерской отчетности должны понимать мнение аудитора как:

а) полное отсутствие ошибок;

Х б) подтверждение достоверности бухгалтерской отчетности во всех существенных аспектах.

в) полную гарантию будущей экономической и финансовой успешности экономического субъекта;

г) полную уверенность в достоверности бухгалтерской отчетности.

3.Аудируемые лица – это:

а) только индивидуальные предприниматели;

б) только организации (юридические лица);

Х в) организации и индивидуальные предприниматели;

г) все субъекты хозяйственной деятельности.

4.Основная цель аудиторской проверки:

а) выявить нарушения при ведении бухгалтерского учета;

б) дать аудиторское заключение;

Х в) установить достоверность бухгалтерской отчетности и соответствие совершенных финансовых и хозяйственных операций нормативным актам РФ;

г) оказать помощь аудируемой организации.

5. Инициативная аудиторская проверка проводится:

а) по решению государственных органов;

Х б) по инициативе экономического субъекта;

в) по решению аудитора или аудиторской организации;

г) по инициативе налоговых органов.

6.Обязательный аудит проводится:

Х а) в случаях, установленных законодательством;

б) по решению руководства экономического субъекта;

в) по поручению государственных органов;

г) по решению аудиторской организации.

7.Бухгалтерская отчетность какой организации подлежит обязательному аудиту:

а) ЗАО «Торговый дом»;

Х б) ОАО «Продмаш»;

в) ЗАО «Золотой колос»;

г) индивидуальный предприниматель Иванов И.И.

Тема 2. Современные технологии организации и планирования аудита

1.При определении финансовых показателей, обусловливающих обязательность аудиторской проверки, МРОТ принимается в размере установленном:

Х а) на конец отчетного года;

б) на начало отчетного года;

в) в среднегодовом исчислении;

г) на момент аудиторской проверки.

2. ***Определите аудиторские услуги не совместимые с обязательной аудиторской проверкой:***

а) управленческие консультации;

б) маркетинговые услуги;

Х в) ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской отчетности;

г) налоговое консультирование.

3. Что является критерием для оценки обязательности аудиторской проверки:

Х а) организационно-правовая форма экономического субъекта;

б) величина уставного капитала экономического субъекта;

в) величина прибыли, убытка организации;

г) величина затрат.

4.Внешний контроль качества аудита осуществляет:

а) уполномоченный федеральный орган;

б) аккредитованные профессиональные аудиторские объединения, в отношении участников данных объединений;

Х в) оба названных органа;

г) руководители аудиторских организаций.

5. ***Аудируемая организация вправе ли самостоятельно выбрать аудитора или аудиторскую фирму:***

а) да;

б) нет;

Х в) да, за исключением проверок по поручению государственных органов;

г) да, если есть согласие аудиторской фирмы

6. ***В штате аудиторской организации должно состоять:***

а) не менее двух аудиторов;

Х б) не менее трех аудиторов;

в) не менее трех аудиторов;

г) число аудиторов не имеет значения.

7. ***Во всех ли случаях между сторонами должно обязательно составляться письмо-обязательство?:***

а) да;

б) нет;

Х в) нет, если ранее между сторонами был заключен долгосрочный договор на оказание аудиторских услуг;

г) по усмотрению сторон.

8. ***Выберите процедуры, которые выполняет аудитор при тестировании средств контроля:***

а) взаимная сверка первичных документов и регистров;

Х б) опросы и наблюдения за оформлением операций;

в) анализ показателей финансовой отчетности;

г) контроль взаимно корреспондирующих бухгалтерских счетов.

9. ***Обязательную ежегодную аудиторскую проверку обязаны проходить организации, имеющие форму:***

Х а) публичное акционерное общество;

б) непубличное акционерное общество;

в) общество с ограниченной ответственностью;

г) не зависимо от правовой формы собственности.

10. ***Аудиторские стандарты по аудиту носят:***

Х а) обязательный характер;

б) рекомендательный характер;

в) применяются по усмотрению руководства фирмы;

г) при согласии экономического субъекта на их применение.

11. ***Может ли аудитор оказывать профессиональные услуги, если он является учредителем аудируемой организации:***

а) да;

Х б) нет;

в) с согласия других учредителей;

г) да, если аудируемое лицо выражает свое согласие.

Тема 3. Методика и техника аудита и аудиторских услуг

1. ***Руководствуясь Правилом «Существенность в аудите», назовите какие процедуры и методы применит аудитор для снижения риска необнаружения:***

Х а) увеличит объем аудиторской выборки;

б) применит современные технические средства;

в) займется повышением квалификации аудиторов;

г) проведет аналитические процедуры.

2. ***Аудиторский риск уменьшится при условии, что аудитор использует аудиторские доказательства при использовании методов получения данных:***

а) полученные из одного источника;

б) полученные от клиента на основании внутренних источников;

Х 3**.** полученные из различных источников;

г) подготовленные самим аудитором.

3. Аудитор признает правомерным изменение в учетной политике в случае:

а) изменения в составе руководства организации;

б) изменения в составе бухгалтерии организации;

Х в) изменения в законодательстве;

г) увольнения главного бухгалтера.

4. ***Аудитор признает правильным метод исправления ошибочных записей в кассовых документах:***

а) корректурным способом;

б) дополнительной записью;

Х в) исправления не допускаются;

г) исправления завизированные подписью главного бухгалтера.

5. ***При отражении в балансе нематериальных активов аудитор признает правильной их методику оценку:***

а) по первоначальной стоимости;

Х б) по остаточной стоимости;

в) по договорной стоимости;

г) по рыночной стоимости.

6. ***При отражении в учете поступления основных средств в порядке безвозмездной передачи аудитор признает их оценку:***

а) по остаточной стоимости;

б) по восстановительной стоимости;

Х в) по рыночной стоимости;

г) по первоначальной стоимости.

Тема 4. Систематизация и обобщение результатов аудита. Аудиторское заключение

1.За подготовку, составление, представление финансовой бухгалтерской отчетности несет ответственность:

а) руководитель аудиторской организации;

б) аудитор, проводивший проверку финансовой бухгалтерской отчетности;

Х в) руководитель аудируемого лица;

г) все ответы правильные.

2. Ответственность аудитора заключается в том, что он:

а) ответственен за результаты работы экономического субъекта;

Х б) ответственен за аудиторское заключение;

в) ответственен за финансовую бухгалтерскую отчетность клиента;

г) все ответы верные.

3.Аудитор при проведении проверки имеет право:

Х а) проверять фактическое наличие имущества;

б) без согласования с аудируемым лицом привлекать эксперта;

в) требовать применения бухгалтерских программ, которыми владеет аудитор;

г) требовать предоставления отдельного помещения для работы.

4.Руководитель аудируемого лица обязан:

а) утверждать общий план аудиторской проверки;

Х б) запрашивать сведения, необходимые для проверки у третьих лиц;

в) осуществлять контроль за работой независимых аудиторов;

г) согласовывать виды аудиторских процедур.

5.Аудитор может отказаться от проверки или выражения мнения о достоверности финансовой бухгалтерской отчетности:

а) экономический субъект не оплатил аудиторские услуги;

Х б) экономический субъект не предоставил необходимую информацию;

в) экономический субъект не предоставил аудиторам отдельного помещения;

г) экономический субъект не утвердил общий план аудита.

6.Аудитор выполняет процедуры в отношении событий после отчетной даты:

Х а) до даты подписания аудиторского заключения;

б) до даты утверждения бухгалтерской отчетности руководителем;

в) до даты представления отчетности пользователям;

г) все ответы правильные.

Тема 5. Технология аудита системных вопросов аудируемых лиц

1. ***Аудитор признает правомерным внесение изменений в приказ об учетной политике в случае:***

а) смены режима работы;

б) смены главного бухгалтера;

Х в) смены собственника;

Х г) изменений в законодательстве.

2. Аудитор признает правильным исправление ошибочных записей в кассовой книге:

а) корректурным способом;

б) дополнительной записью;

Х в) исправления не допускаются;

г) исправления завизированы главным бухгалтером.

3. Аудитор признает правильной оценку финансовых вложений в бухгалтерском учете:

а) по балансовой стоимости;

Х б) в сумме фактических затрат;

в) по рыночной стоимости;

г) по первоначальной стоимости.

4. Какие сроки инвентаризации расчетов с разными дебиторами и кредиторами аудитор признает правильными:

а) по мере необходимости;

Х б) согласно учетной политике;

в) ежеквартально;

г) перед составлением годовой бухгалтерской отчетности.

5. Аудиторская организация в ходе проведения аудиторской проверки и анализа показателей финансовой и хозяйственной деятельности устанавливает достоверность отчетности:

а) с абсолютной точностью;

Х б) с приблизительной точностью, исходя из принципа существенности;

в) с приблизительной точностью, исходя из профессионального суждения;

г) с точностью, определенной экономическим субъектом.

6. Понимание деятельности аудируемого лица в целях анализа финансово-хозяйственной деятельности необходимо:

а) для оценки существенности, аудиторских рисков и определения характера, временных рамок и объема аудиторских процедур;

б) для составления положительного аудиторского заключения;

в) для формирования мнения о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности;

г) для формирования методики аудита.

7. ***Изучение и оценку статей бухгалтерского баланса целесообразно осуществлять:***

а) путем анализа записей в Главной книге;

Х б) путем сверки записей Главной книги и регистров бухгалтерского учета;

в) путем анализа записей в регистрах аналитического учета;

г) путем анализа первичных документов.

8. Процесс дезагрегирования финансовой бухгалтерской отчетности для выявления нарушений и недостатков предполагает:

а) последовательное подразделения отчетности на статьи;

Х б) последовательное подразделение статей отчетности на счета бухгалтерского учета, а счетов - на хозяйственные операции;

в) последовательное подразделение статей отчетности на счета бухгалтерского учета;

г) последовательное изучение показателей отчетности.

Тема 6. Аудит собственного капитала и расчетов с учредителями, акционерами

1. Какое направление использования резервного капитала аудитор признает правильным:

а) на погашение долгосрочных кредитов;

б) на уплату процентов по долгосрочным кредитам;

Х в) на выплату дивидендов по привилегированных акциям;

г) на создание резерва по сомнительным долгам.

2. Какой источник выплаты дивидендов по акциям аудитор признает правильным:

а) себестоимость;

б) прибыль от продаж;

Х в) чистая прибыль;

г) прибыль до налогообложения.

3. ***Аудитор признает достоверной бухгалтерскую запись по формированию (увеличению) добавочного капитала за счет чистой прибыли:***

а) Дебет счета 75 Кредит счета 83;

б) Дебет счета 86 Кредит счета 83;

Х в) Дебет счета 84 Кредит счета 83;

г) Дебет счета 80 Кредит счета 83.

Тема 7. Аудит внеоборотных активов

1. ***Аудитор признает достоверной бухгалтерскую запись по начислению амортизации основных средств на счете:***

а) Дебет счета 02;

Х б) Кредит Счета 02;

в) Кредит счета 01;

г) Дебет счета 20.

2. ***При отражении в учете поступления основных средств в порядке безвозмездной передачи аудитор признает их оценку:***

а) по остаточной стоимости;

б) по восстановительной стоимости;

Х в) по рыночной стоимости;

г) по первоначальной стоимости.

3. ***При отражении в балансе нематериальных активов аудитор признает правильной их методику оценку:***

а) по первоначальной стоимости;

Х б) по остаточной стоимости;

в) по договорной стоимости;

г) по рыночной стоимости.

Тема 8. Аудит оборотных активов

1. Аудитор признает достоверным приходный кассовый ордер, содержащий подписи:

а) кассира и лица сдающего деньги;

Х б) кассира**,** лица сдающего деньги и главного бухгалтера;

в) кассира, лица, сдающего деньги, главного бухгалтера и руководителя предприятия;

4. кассира и главного бухгалтера.

2. Аудитор признает правильным начисление расходов по оплате услуг депозитария на счет:

Х а) Счет 91 **«**Прочие доходы и расходы»;

б) Счет 44 «Расходы на продажу»;

в) Счет 90 «Продажи»;

г) Счет 99 «Прибыли и убытки» .

3. ***Аудитор признает правильной бухгалтерскую запись по оприходованию готовой продукции по нормативной себестоимости:***

а) Дебет счета 20 Кредит счета 43;

Х б) Дебет счета 40 Кредит счета 20;

в) Дебет счета 43 Кредит счета 40;

г) Дебет счета 43 Кредит счета 20.

4. ***На каком счете аудитор считает правильным учитывать товары, принятые на комиссию:***

а) Дебет 41;

Х б) Дебет 004;

в) Дебет 002;

г) Дебет 005.

5. ***Аудитор признает правильным метод исправления ошибочных записей в кассовых документах:***

а) корректурным способом;

б) дополнительной записью;

Х в) исправления не допускаются;

г) исправления завизированные подписью главного бухгалтера.

Тема 9. Аудит расчетно – кредитных операций и финансовых обязательств

1. Аудитор признает правильным отражение в балансе счетов расчетов:

Х а) в развернутом виде (дебиторы, кредиторы);

б) в итоговом (свернутом) виде;

в) в соответствии с аналитическим учетом;

г) в соответствии с синтетическим учетом.

2. Аудитор признает достоверной бухгалтерскую запись по выдаче депонированных сумм:

Х а) Дебет счета 76 Кредит счета 50;

б) Дебет счета 73 Кредит 50;

в) Дебет счета 50 Кредит счета 76;

г) Дебет счета 50 Кредит счета 70 .

3. Аудитор признает достоверной бухгалтерскую запись по отражению депонированной заработной платы:

а) Дебет счета 51 Кредит счета 76;

Х б) Дебет счета 76 Кредит счета 50;

в) Дебет счета 70 Кредит счета 76;

г) Дебет счета 50 Кредит счета 76 .

4. Методику о*ценки обязательств в бухгалтерском учете и балансе по кредиторской задолженности, аудитор признает правильной:*

а) по рыночной стоимости;

Х б) в суммах, определяемых условиями договоров купли-продажи, кредитных договоров и договоров займа;

в) по остаточной стоимости;

г) по фактической стоимости.

Тема 10. Аудит финансовых результатов и их использования

1. Какую запись по отражению выручки от продажи аудитор признает верной:

Х а) Дебет 62 Кредит 90-1;

б) Дебет 62 Кредит 91-1;

в) Дебет 50 Кредит 99;

г) Дебет 50 Кредит 91-1.

2. В чем состоит техника аудита операций по реформированию баланса:

Х а) контроль закрытия счетов 90, 91, 99;

б) контроль закрытия счетов 90, 91, 99, 84;

в) проверка внутренних записей по счету 84;

г) контроль внутренних записей по счету 99.

3. Целью аудита финансовых и их использования является выражение мнения:

а) о правильности заполнения отчета о финансовых результатах;

б) соответствии принятого организацией порядка учета и использования финансовых результатов требованиям нормативных актов;

Х в) достоверности отражения финансовых результатов в финансовой (бухгалтерской) отчётности и соответствие порядка ведения бухгалтерского учета финансовых результатов и их использования законодательству РФ;

г) достоверности отчета о финансовых результатах.

4. **Назовите основной источник информации о видах деятельности, относимых к обычным, результаты которых отражаются на счете 90 «Продажи»:**

а) устные заявления руководства аудируемого лица;

Хб) учредительные документы аудируемого лица;

в) переписка с контрагентами аудируемого лица;

г) договоры с контрагентами.

Тема 11. Аудит бухгалтерской финансовой отчетности

1. Аудиторская организация в ходе проведения аудиторской проверки и анализа показателей финансовой и хозяйственной деятельности устанавливает достоверность отчетности:

а) с абсолютной точностью;

Х б) с приблизительной точностью, исходя из принципа существенности;

в) с приблизительной точностью, исходя из профессионального суждения;

г) с точностью, определенной экономическим субъектом.

2. Понимание деятельности аудируемого лица в целях анализа финансово-хозяйственной деятельности необходимо:

Ха) для оценки существенности, аудиторских рисков и определения характера, временных рамок и объема аудиторских процедур;

б) для составления положительного аудиторского заключения;

в) для формирования мнения о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности;

г) для формирования методики аудита.

3.При выявлении искажений в финансовой бухгалтерской отчетности аудитор должен:

а) оценить их с абсолютной степенью точности;

б) не оценивать;

Х в) оценить их во всех существенных отношениях;

г) все ответы верны.

4. За несвоевременное устранение искажений бухгалтерской отчетности ответственность несет:

а) аудиторская организация, осуществляющая аудит;

Х б) персонал аудируемого лица;

в) аудиторская организация, которая в будущем будет проводить аудит;

г) аудиторская организация и аудируемое лицо.

5. Выявленные аудитором нарушения могут влиять на аудируемую финансовую бухгалтерскую отчетность:

а) только несущественно;

Х б) существенно и несущественно;

в) только существенно;

г) все ответы правильные.

6.Преднамеренными искажениями бухгалтерской отчетности аудитор, признает:

а) арифметические ошибки;

б) неправильное отражение в учете отдельных хозяйственных операций;

Х в) действия, совершенные в корыстных целях для введение в заблуждение пользователей бухгалтерской отчетности;

г) описки и помарки в первичных документах.

7. Процесс дезагрегирования финансовой бухгалтерской отчетности для выявления нарушений и недостатков предполагает:

а) последовательное подразделения отчетности на статьи;

Х б) последовательное подразделение статей отчетности на счета бухгалтерского учета, а счетов - на хозяйственные операции;

в) последовательное подразделение статей отчетности на счета бухгалтерского учета;

г) последовательное изучение показателей отчетности.

Типовые задания по темам:

Тема 1. Сущность, значение и система нормативно-правового регулирования аудиторской деятельности

Задача 1.

Аудитор принимал участие в составлении годовой финансовой (бухгалтерской) отчетности. Через год, данная организация обратилась к этому аудитору провести обязательную аудиторскую проверку. Аудитор принял предложение организации.

Оцените действия аудитора, с точки зрения действующего законодательства.

Задача 2.

Аудитор обсуждает со своим знакомым результаты проверки одного из своих клиентов и сообщает ему коммерческую информацию.

Оцените действия аудитора.

Задача 3.

Аудиторская организация имеет договор о долгосрочном сотрудничестве с ОАО «Мечта». На протяжении трех лет аудиторская организация осуществляла обязательные

аудиторские проверки, а также оказывала налоговое консультирование, представляла интересы клиента в арбитраже и восстанавливала учет.

Оцените действия аудиторской фирмы.

Тема 2. Современные технологии организации и планирования аудита

Задача 1.

Аудиторская организация получила предложение от экономического субъекта на проведение аудиторской проверки. Бухгалтерский учет клиента организован с применением компьютерных технологий на основе программы «Галактика». В аудиторской организации нет специалистов, владеющих данной программой.

Определите должна ли аудиторская фирма принимать данное предложение.

Задача 2.

На этапе предварительного планирования аудиторская организация запросила у потенциального клиента следующую информацию:

- учредительные и регистрационные документы;
- материалы налоговых проверок и судебных разбирательств;
- внутрифирменные планы и отчеты;
- сведения о поставщиках и покупателях.

Определите достаточность информации для принятия решения о возможности проведения аудита.

Задача 3.

Аудиторская организация имеет договор о долгосрочном сотрудничестве с ЗАО «ТДТ», которое обратилось с предложением оценить налоговые последствия, предлагаемой ему крупной сделки.

Определите предмет договора.

Тема 3. Методика и техника аудита и аудиторских услуг

Задача 1.

Аудитор получил следующие виды аудиторских доказательств о сумме кредиторской задолженности:

1) письменные подтверждения от поставщиков о суммах кредиторской задолженности аудируемого лица за приобретенный товар,

2) журналы-ордера аудируемого лица по счетам учета расчетов за периоды, когда в организации отсутствовала система внутреннего контроля,

3) журналы-ордера аудируемого лица по счетам учета расчетов за периоды, когда в организации функционировала и была признана аудитором эффективной система внутреннего контроля,

4) устные свидетельства бухгалтера аудируемого лица о суммах кредиторской задолженности.

Ранжируйте данные доказательства по степени их надежности.

Задача 2.

Распределите рабочие документы аудитора, перечисленные в таблице по этапам аудиторской проверки, на которых эти документы аудитор создает или получает. Выбранный этап аудита отмечайте знаком «+» в соответствующей графе таблицы .

Таблица. Классификация рабочих документов аудитора по этапам аудиторской проверки

Вид рабочего документа	Этапы аудиторской проверки		
	Подготовка и планирование аудита	Проведение аудита	Заключительный этап аудита
1. Копии первичных документов и учетных			

регистров			
2. Аудиторское заключение			
3. Письмо о согласии на проведение аудита			
4. Экспертное заключение			
5. Письменная информация аудитора руководству экономического субъекта			
6. План и программа аудита			
7. Копии бухгалтерской отчетности аудируемого лица			
8. Результаты анкетирования сотрудников аудируемого лица			
9. Переписка с другой аудиторской организацией			
10.Статистическая информация			

Тема 4. Систематизация и обобщение результатов аудита. Аудиторское заключение

Задача 1.

При проведении аудиторской проверки между аудитором и руководством организации возникли разногласия относительно применения учетной политики и адекватности представления финансовой (бухгалтерской) отчетности. Эти разногласия оказали существенное влияние на сальдо по отдельным счетам бухгалтерского баланса и правильность формирования показателей «Отчет о прибылях и убытках».

Какое аудиторское заключение будет представлено по результатам проверки? Определите содержание аудиторского заключения в результате возникших разногласий между аудитором и руководством экономического субъекта.

Задача 2.

До подписания аудиторского заключения аудитору стало известно, что в результате стихийного бедствия, одному из филиалов клиента причинен значительный ущерб. Событие произошло после даты составления бухгалтерской отчетности. Убытки от стихийного бедствия не могут быть возмещены, так как договор страхования не был заключен.

Определите действия аудитора при выражении мнения о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности.

Задача 3.

При аудите бухгалтерской отчетности, аудитор установил, что по данным отчетности за предыдущие отчетные периоды организация имела ежегодные убытки в сумме 50000 рублей по гарантийному обслуживанию оборудования. По результатам опроса руководства, проведенного аудитором, установлено, что и в отчетном году ожидаются такие же убытки. В отчете о прибылях и убытках сумма предполагаемого убытка не отражена.

Определите, какие выводы и рекомендации должен сделать аудитор.

Тема 5. Технология аудита системных вопросов аудируемых лиц

Задача 1.

При правовой экспертизе хозяйственных договоров ОАО «Проммаш» установлено.

В организации имеются договоры купли-продажи, поставки, мены, аренды, займа, страхования, банковского обслуживания. Имеют место факты отсутствия основных реквизитов договоров: номера, даты заключения, подписей и печатей сторон.

При проверке договоров на соответствие положениям Гражданского кодекса РФ установлено, что в целом содержание договоров соответствует требованиям действующего законодательства.

Однако, имеются существенные нарушения оформления договоров на выполнение работ. Все представленные на экспертизу договоры были исследованы сплошным образом на предмет выполненных работ и услуг, суммы начислений, должности работников, которые выполняют работы, и оформление договоров. Договоры оформлены небрежно:

- имена, отчества работников указаны не полностью или приводятся просто инициалы, инициалы вообще отсутствуют,
- должности работников не указаны,
- предмет договора приводится неразборчиво, имеются сокращения слов,
- цена договора не обоснована;
- отсутствуют сметы расходов.

К некоторым договорам прилагаются акты выполненных работ по договору возмездного оказания услуг. Акты также не соответствуют требованиям оформления и содержания:

- оформлены небрежно;
- подписи отдельных исполнителей в акте отсутствуют;
- в основном акты подписаны от заказчика только руководителем организации;
- в актах указано, что выполненные работы, удовлетворяют условиям соглашения. Однако, в договоре не указаны условия соглашения (имеется только предмет договора, сумма, порядок расчетов, срок действия).

Проведите правовую экспертизу договоров на выполнение работ в части соблюдения положений Гражданского кодекса РФ и разработайте рекомендации.

Задача 2.

При проверке учетной политике установлено, что учетная политика организации утверждена приказом руководителя организации от 10.02.20(XX) г.

В учетную политику включены следующие элементы:

Форма ведения учета таблично – автоматизированная с использованием журналов – ордеров.

Выручка для целей налогообложения определяется «по отгрузке»

Доходы и расходы для целей налогообложения прибыли учитываются методом начисления.

Расходы по счетам 20 «Основное производство» и 23 «Вспомогательные производства» в конце месяца закрываются на счет 90 «Продажи» и списываются традиционным способом.

Амортизация основных средств начисляется в соответствии с установленными нормами в течение нормативного срока службы объектов основных средств.

Списание затрат на капитальный ремонт основных средств производится за счет образования резерва предстоящих расходов и платежей. В случае отсутствия средств резерва расходы на ремонт списываются на счет 97 «Расходы будущих периодов».

В целях обеспечения достоверности бухгалтерского учета периодически проводится инвентаризация имущества и финансовых обязательств.

Осуществить аудит учетной политики организации. Проверить обоснованность и законность формирования элементов учетной политики. Разработать предложения по совершенствованию элементов учетной политики.

Тема 6. Аудит собственного капитала и расчетов с учредителями, акционерами

Задача 1.

Дайте рекомендации по бухгалтерскому учету использования нераспределенной прибыли организации и формированию других элементов собственного капитала акционерного общества.

Сальдо по счетам на дату совершения операций составило:

Счет 80 «Уставный капитал» - 180.000 руб.,

Счет 82 «Резервный капитал» - 8.000 руб.,

Счет 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» - 273.000 руб. (кредит),

Счет 99 «Прибыли и убытки» - 18.000 руб.

В конце декабря отчетного года в организации сделаны следующие записи:

Дебет 84, Кредит 99 – 273.000 руб. - произведена реформация баланса;

Дебет 99, Кредит 84 – 13.650 руб. – в соответствии с учредительными документами увеличен резервный фонд акционерного общества (пять процентов нераспределенной прибыли отчетного года, если резервный фонд не превышает пяти процентов уставного капитала общества);

Дебет 99, Кредит 75-1 – 27.300 руб. - начислены дивиденды акционерам по итогам работы организации за год (по решению Совета директоров и собрания учредителей - 10 % чистой прибыли)

Тема 7. Аудит внеоборотных активов

Задача 1.

Аудитор установил, что организация осуществляет следующие затраты по строительству:

строительство офиса – затраты по строительству складываются из затрат на строительные материалы – 1500000 руб., заработной платы рабочих – 30000 руб., отчислений от заработной платы – 7800 руб. и прочих затрат – 40000 руб. Затраты на коммуникации составили 700000 руб;

строительство котельной – затраты на строительство складываются из затрат на строительные материалы – 700000 руб., заработной платы рабочих – 25000 руб., отчислений от заработной платы – 6500 руб.,

строительство гаража – затраты на строительство составляют – 450000 руб. Бухгалтер при вводе объектов в эксплуатацию произвел в учете следующую запись: Дебет 01, Кредит 08 - 3459300 руб. – оприходованы объекты основных средств по первоначальной стоимости.

Кроме того, организация приобрела оборудование в январе на сумму 23600 руб. (в т.ч. НДС 18% 3600 руб.). Стоимость доставки оборудования 1180 руб. (в т.ч. НДС 18% - 180 руб.) В феврале оборудование смонтировано и передано в эксплуатацию. Расходы на монтаж составили 3540 руб. (в т.ч. НДС 18% - 540 руб.). В бухгалтерском учете произведена запись:

Дебет 08, Кредит 60 – 24000 руб. – отражено приобретение оборудования.

Проверить операции с основными средствами. Осуществить контроль определения инвентарного объекта и организации аналитического учета объектов основных средств.

Привести рекомендации.

Тема 8. Аудит оборотных активов

Задача 1.

В ходе аудиторской проверки проведена инвентаризация Главной кассы организации.

Остатки наличных денежных средств по учетным данным составили - 38000 руб. Кроме того, в кассе находились денежные документы на сумму 10000 руб. и бланки документов строгой отчетности на сумму 1000 руб. Фактические остатки на момент инвентаризации составили:

наличных денег - 35000 руб.,

денежных документов – 8000 руб.

бланков документов строгой отчетности 1000 руб.

Кроме того, была проведена проверка инвентаризационных материалов. При проверке установлено:

- в учетной политике отсутствует раздел инвентаризации имущества и обязательств;
- в приказах организации отсутствуют приказы о проведении инвентаризации;
- акты инвентаризации денежных средств составляются произвольно;
- в состав комиссии включены бухгалтер и кассир;
- решения по результатам инвентаризации не принимаются.

Провести проверку инвентаризации Главной кассы организации и отразить результаты аудита на счетах бухгалтерского учета. Проверить инвентаризационные материалы.

Тема 9. Аудит расчетно – кредитных операций и финансовых обязательств

Задача 1.

Аудиту представлены выписки банка с расчетного счета, отражающие расчетные операции с поставщиками, покупателями, бюджетом и внебюджетными фондами. На основании выписок банка с расчетного счета в бухгалтерском учете произведены следующие записи (таблица).

Таблица. Отражение расчетных операций в бухгалтерском учете организации

Наименование документа, прилагаемого к выписке банка	Дата № документа	Содержание операции	Сумма, руб.	Корреспондирующий счет
Платежное поручение	01.09 273	Уплачен налог на доходы физических лиц с работников организации	13400	76
Платежное поручение	04.09 274	Уплачено ООО «Интерфейс» за оформление рекламы	5610	76
Квитанция к приходному кассовому ордеру	05.09 375	Получены наличные денежные средства на хозяйственные нужды	16780	50
Платежное требование	05.09 187	Уплачены платежи за обналичивание денежных средств	120	60
Ордер на взнос наличными	06.09 15	Поступили наличные денежные средства на расчетный счет	20000	50
Платежное поручение	11.09 278	Уплачено МТ «Полис» за услуги по установке телефона	5100	76
Платежное поручение	14.09 307	Уплачено Издательству «Консультант бухгалтера» за подписку	2500	26
Платежное поручение	14.09 127	Поступило от ООО «Проминвест» за продукцию	25000	76
Платежное поручение	15.09 308,309,310,311,312,313	Фонд социального страхования федеральный бюджет Страховая часть пенсионных взносов Накопительная часть пенсионных взносов Территориальный фонд медицинского страхования Федеральный фонд медицинского страхования	1260 1320 5000 1005 600 180	68

Задача 2.

Внутренние аудиторы, согласно приказу руководителя, проводят инвентаризацию расчетов с кредиторами по состоянию на конец отчетного года. Бухгалтер представил аудиту справку о результатах сверки расчетов с контрагентами в качестве приложения к инвентаризационному акту. Сведения об остатках сумм на счетах расчетов на дату проведения инвентаризации представлены в таблице.

Таблица. Сведения о величине и видах кредиторской задолженности

N	Контрагент (поставщик, прочий кредитор)	Сумма задолженности, руб.	Счет бухгалтерского учета	Вид задолженности	Документы, подтверждающие просроченную задолженность
1	ОАО «Вымпелком»	12800	60	За услуги связи	Договор № 35 от 01.01.20хх г. Счет-фактура №177 от 31.11.20ххг.
1	ОАО "Техмаш"	105000	76	За аренду помещения	Счета арендодателя за период с 01.02.2004 по 29.11.20хх, акт передачи помещения от 01.02.20хх
8	Уваров С.П.	1 500	71	Перерасход по авансовому отчету	Авансовый отчет N 22 от 11.06.20хх

По данным бухгалтерского учета кредиторская задолженность не списана. Разработайте рекомендации по отражению в бухгалтерском учете результатов инвентаризации расчетных операций.

Тема 10. Аудит финансовых результатов и их использования

Задача 1.

Выявите нарушения в синтетическом учете готовой продукции и дайте рекомендации по их устранению. Готовая продукция учитывается по фактической производственной себестоимости. Запасы готовой продукции на начало месяца отсутствуют. Общехозяйственные расходы распределяются между видами готовой продукции (включаются в ее учетную стоимость). В течение сентября в бухгалтерском учете организации сделаны записи, представленные в таблице.

Таблица. Бухгалтерские записи по учету готовой продукции

Дата	Содержание операции	Документ	Корреспонди-рующие счета		Сумма, руб.
			дебет	Кредит	
09.09	Оприходована готовая продукция, выпущенная из производства – 200 ед. по фактической производственной себестоимости 1000 руб. за ед.	Накладные	41	20	200000
10.09	Готовая продукция отгружена покупателям – 50 ед. по цене продажи 1298 руб., в т.ч. НДС 18%:				
	- списана учетная стоимость готовой продукции,	Накладная	90-2	41	55000
	- начислена выручка от продажи готовой продукции,	Справка, договор	76	90-1	55000
	- начислен НДС на проданную готовую продукцию	Счет-фактура	90-3	68	9900

20.09	На расчетный счет организации поступила частичная оплата за проданную готовую продукцию	Платежное поручение	51	76	32450
30.09	На финансовый результат отнесены расходы на продажу готовой продукции	Справка	90-1	44	2000
30.09	Отражен финансовый результат от продажи готовой продукции	Справка	99	90-1	8000

Тема 11. Аудит бухгалтерской финансовой отчетности

Задача 1.

По результатам проверки аудитор установил, что бухгалтерский баланс не содержит ошибок, а в отчете о прибылях и убытках имеются искажения.

Определите возможности аудитора для выражения мнения о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности клиента.

Задача 2.

В ходе аудиторской проверки аудитор выяснил, что ОАО «Заря» имеет обособленные подразделения, выделенные на отдельные балансы. Бухгалтерская отчетность ОАО «Заря» не включает данные обособленных подразделений. Какие выводы должен сделать аудитор?

Задача 3.

По данным бухгалтерского баланса на конец отчетного года организация имеет финансовые вложения. В пояснительной записке к бухгалтерской отчетности информация о финансовых вложениях клиентом не раскрыта.

Определите, какие выводы должен сделать аудитор.

Вопросы для контроля самостоятельной работы:

1. Обязательный и инициативный аудит.
2. Отличие аудита от других форм финансового контроля.
3. Аудиторские услуги, их виды и требования к их оказанию.
4. Условия аннулирования аттестата аудитора.
5. Роль саморегулируемых организаций аудиторов.
6. Принципы контроля качества аудиторской деятельности.
7. Права, обязанности и ответственность аудиторов.
8. Права, обязанности и ответственность аудируемых лиц.
9. Договор на проведение аудита и принципы взаимоотношений аудитора и аудируемых лиц.
10. Процедуры предварительного планирования аудита.
11. Система внутреннего контроля аудируемого лица, ее элементы.
12. Понимание характера деятельности аудируемого лица.
13. Оценка информационной системы аудируемого лица, связанной с подготовкой бухгалтерской (финансовой) отчетности.
14. Методические подходы в оценке существенности в аудите.
15. Процедуры оценки аудиторских рисков.
16. Планирование аудита в условиях компьютерной обработки данных.
17. Особенности первой проверки аудируемого лица.
18. Аналитические процедуры в аудиторской деятельности.
19. Заявления и разъяснения руководства аудируемого лица как источник аудиторских доказательств.
20. Внутренний аудит как способ контроля деятельности менеджера, в сложных многозвенных хозяйственных структурах.
21. Использование работы эксперта в процессе аудита.
22. Использование другой аудиторской организации.

23. Принципы и методы выборочных проверок в аудите.
24. Достоинства и недостатки пообъектного и циклического подходов в аудите.
25. Рабочие документы аудитора их виды и требования, предъявляемы к ним.
26. Процедуры проверки по существу в методике детального аудита однородных хозяйственных операций.
27. Порядок внутреннего контроля качества результатов аудита.
28. Действия аудитора при выявлении искажений бухгалтерской (финансовой) отчетности.
29. Общение с руководством аудируемого лица на заключительном этапе аудита.
30. Применимость допущения непрерывности деятельности аудируемого лица.
31. Общие требования к составлению аудиторского заключения.
32. Условия модификации выражения мнения в аудиторском заключении.
33. Особенности подготовки аудиторского заключения при аудите отдельной части отчетности.
34. Понятие обзорной проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности.
35. Организация аудиторской проверки и процедуры предварительного планирования.
36. Технология планирования аудита, оценки существенности, аудиторских рисков.
37. Методика аудита системы внутреннего контроля и оценки аудиторских рисков.
38. Методика аудита организации бухгалтерского учета.
39. Методика аудита учредительных документов и расчетов с учредителями.
40. Методика аудита денежных средств в кассе организации.
41. Методические аспекты оценки системы внутреннего контроля и аудиторских рисков при аудите операций с денежными средствами.
42. Методика аудита денежных средств на счетах в банке.
43. Методика планирования и проведения аудита валютных операций.
44. Методика аудита финансовых вложений.
45. Принципы и условия модификации аудиторского заключения при проведении аудита товарных операций.
46. Методика аудита материально-производственных запасов.
47. Методика оценки аудиторских рисков и существенности при проведении аудита поступления и списания материалов.
48. Принципы формирования аудиторской выборки при аудите вложений во внеоборотные активы.
49. Методика аудита нематериальных активов.
50. Принципы и условия модификации аудиторского заключения при проведении аудита оборотных активов.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1. Формируемые компетенции

Фонд оценочных средств по дисциплине утвержден и хранится на выпускающей кафедре.

Таблица 5

Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенций	Наименование этапа компетенции
ОПК-3	Способностью применять основные закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности	ОПК – 3.5	Способностью использовать знание основных принципов формирования и функционирования различных систем обеспечения экономической безопасности,

	хозяйствующих субъектов		организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности для выявления и предотвращения угроз экономической безопасности хозяйствующих субъектов
		ОПК – 3.6	Способностью использовать знание основных принципов формирования и функционирования различных систем обеспечения экономической безопасности, организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности для выявления и предотвращения угроз экономической безопасности хозяйствующих субъектов, посредством проведения аудиторских проверок
ПК-22	Способностью организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	ПК – 22.1	Способностью применять основные принципы и методы аудита
		ПК – 22.2	Способностью организовывать аудиторские проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов
ПК-23	Способностью применять методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	ПК – 23.1	Способностью осуществлять выбор метода, приема, способа аудита на основе полученной информации
		ПК – 23.2	Способностью применять методы осуществления контроля достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности и законности ведения финансово-хозяйственной деятельности
ПК -25	Способностью оценивать эффективность систем внутреннего контроля и аудита	ПК – 25.1	Способностью оценивать существование систем внутреннего контроля и аудита хозяйствующего субъекта
		ПК – 25.2	Способностью оценивать эффективность систем внутреннего аудита
ПК-27	Способностью анализировать результаты контроля, исследовать и	ПК – 27.1	Способностью анализировать результаты системы внутреннего контроля и аудита

	обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранения	ПК – 27.2	Способностью анализировать результаты контроля, использовать основы способы организации системы экономической безопасности при осуществлении профессиональной деятельности

Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа формирования установлены паспортами компетенций ОП ВО по направлению подготовки 38.05.01 «Экономическая безопасность» (приложение 1.2)

4.3.2. Типовые оценочные средства

Вопросы к зачету

1. Понятие аудита и аудиторской деятельности.
2. Субъекты аудита.
3. История развития аудита в России.
4. Отличие аудита от ревизии и других форм контроля.
5. Ограничения на другие виды деятельности и виды аудиторских услуг.
6. Органы регулирования аудиторской деятельности в России.
7. Современное реформирование аудиторской деятельности.
8. Сущность и цели аудиторской деятельности. Виды аудита, их классификация.
9. Виды сопутствующих услуг и профессиональные требования к их оказанию.
10. Система нормативного регулирования аудиторской деятельности. Аттестация аудиторской деятельности.
11. Права, обязанности и ответственность аудиторских организаций, индивидуальных аудиторов и аудируемых лиц.
12. Независимость аудитора. Профессиональная этика аудитора.
13. Контроль качества аудита (внешний, внутренний).
14. Сущность и цели стандартизации аудиторской деятельности. Виды и классификация стандартов.
15. Договор на проведение аудита. Процедуры предварительного планирования аудита.
16. Система внутреннего контроля и технология аудиторской оценки ее надежности.
17. Существенность в аудите. Уровень существенности и его определение.
18. Аудиторские риски, их виды. Взаимосвязь существенности и аудиторских рисков, их влияние на процесс планирования аудита.
19. Принципы и стадии процесса планирования аудита. Порядок подготовки общего плана и программы аудита, их содержание.
20. Аудиторские доказательства и аудиторские процедуры. Документирование аудита.
21. Использование работы внутреннего аудита.
22. Использование работы эксперта и другой аудиторской организации.
23. Выборка в аудите. Принципы выборочных проверок в аудите.
24. Пообъектный и циклический подход к проведению аудиторской проверки.
25. Методика аудита однородных хозяйственных операций.
26. Порядок работы аудитора на завершающем этапе аудита. Письменная информация (отчет) аудитора руководству и представителям собственника экономического субъекта.

27. Общие требования к составлению аудиторского заключения. Структура и содержание аудиторского заключения.

28. Формы и виды формирования мнения в аудиторских заключениях. Дата подписания аудиторского заключения, требования к датированию.

29. Специальные аудиторские задания и порядок их оформления.

30. Принятие аудиторских заключений в качестве доказательств при расследовании экономических преступлений.

Вопросы к экзамену

1. Сущность и цели аудиторской деятельности. Виды аудита, их классификация.
2. Виды сопутствующих услуг и профессиональные требования к их оказанию.
3. Система нормативного регулирования аудиторской деятельности. Аттестация аудиторской деятельности.
4. Права, обязанности и ответственность аудиторских организаций, индивидуальных аудиторов и аудируемых лиц.
5. Независимость аудитора. Профессиональная этика аудитора.
6. Контроль качества аудита (внешний, внутренний).
7. Сущность и цели стандартизации аудиторской деятельности. Виды и классификация стандартов.
8. Договор на проведение аудита. Процедуры предварительного планирования аудита.
9. Система внутреннего контроля и технология аудиторской оценки ее надежности.
10. Существенность в аудите. Уровень существенности и его определение.
11. Аудиторские риски, их виды. Взаимосвязь существенности и аудиторских рисков, их влияние на процесс планирования аудита.
12. Принципы и стадии процесса планирования аудита. Порядок подготовки общего плана и программы аудита, их содержание.
13. Аудиторские доказательства и аудиторские процедуры. Документирование аудита.
14. Использование работы внутреннего аудита.
15. Использование работы эксперта и другой аудиторской организации.
16. Выборка в аудите. Принципы выборочных проверок в аудите.
17. Пообъектный и циклический подход к проведению аудиторской проверки.
18. Методика аудита однородных хозяйственных операций.
19. Порядок работы аудитора на завершающем этапе аудита. Письменная информация (отчет) аудитора руководству и представителям собственника экономического субъекта.
20. Общие требования к составлению аудиторского заключения. Структура и содержание аудиторского заключения.
21. Формы и виды формирования мнения в аудиторских заключениях. Дата подписания аудиторского заключения, требования к датированию.
22. Специальные аудиторские задания и порядок их оформления.
23. Методика аудита учредительных и других правоустанавливающих документов аудируемого лица.
24. Аудит учетной политики.
25. Аудит организации договорной работы аудируемого лица.
26. Методика аудита организации инвентаризационной работы аудируемого лица.
27. Аудит уставного капитала.
28. Аудит прочих видов собственного капитала.
29. Аудит расчетов с учредителями, акционерами.
30. Методика аудита вложений в основные средства.
31. Методика аудита вложений в нематериальные активы.

32. Методика аудита прочих вложений во внеоборотные активы.
33. Методика аудита собственных основных средств.
34. Методика аудита амортизации основных средств.
35. Аудит ремонта основных средств.
36. Аудит арендных операций.
37. Методика аудита операций с нематериальными активами. Аудит амортизации нематериальных активов.
38. Методика аудита денежных средств в кассе.
39. Методика аудита операций с денежными средствами на расчетных счетах в банках.
40. Особенности аудита операций на валютных и прочих счетах в учреждениях банков.
41. Методика аудита финансовых вложений. Аудит резервов по обесценение ценных бумаг.
42. Методика аудита операций с материально-производственными запасами.
43. Методика аудита расчетов с поставщиками, подрядчиками, покупателями и заказчиками. Аудит претензионной задолженности.
44. Аудит расчетов с подотчетными лицами.
45. Аудит расчетов с персоналом по оплате труда.
46. Аудит расчетов с персоналом по прочим операциям.
47. Аудит расчетов с разными дебиторами и кредиторами.
48. Аудит внутрихозяйственных расчетов.
49. Аудит расчетов с бюджетом.
50. Аудит расчетов с внебюджетными фондами по страховым взносам.
51. Методика аудита кредитов и займов. Аудиторская оценка кредитных взаимоотношений аудируемого лица.
52. Методика аудита затрат на производство продукции. Аудит калькулирования себестоимости продукции, работ, услуг.
53. Методика аудита выпуска и отгрузки готовой продукции.
54. Аудит продажи готовой продукции (работ, услуг).
55. Методика аудита расходов на продажу.
56. Аудит формирования прибыли от продажи.
57. Аудит прочих доходов и расходов.
58. Аудит использования прибыли. Аудит нераспределенной прибыли (непокрытого убытка) отчетного года и прошлых лет.
59. Принципы дезагрегирования бухгалтерской отчетности и критерии ее оценки для целей аудита. Аудит реформации баланса.
60. Методика аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Тестовые задания для промежуточного контроля

Вариант 1

1. Всегда ли необходимо составление письма-обязательства на проведение аудита:

а) нет;

Х б) нет, если ранее между сторонами был заключен договор о долгосрочном сотрудничестве;

в) да;

г) все ответы правильные.

2. При подготовке исходных данных для контроля и расчета показателей, уровень существенности в аудите – это:

Х а) количественный показатель;

б) качественная характеристика;

в) статистический показатель

г) относительный показатель.

3. Какое из требований к аудиторским доказательствам отражает их количественную сторону для расчета экономических и социально-экономических показателей:

а) надлежащий характер;

Х б) достаточность;

в) надлежащий характер и достаточность;

г) уместность.

4. Сколько компонентов (основных частей) включает аудиторский риск:

а) два;

Х б) три;

в) пять;

г) четыре.

5. Существенность в аудите и аудиторский риск взаимосвязаны:

а) прямая зависимость;

Х б) обратная зависимость;

в) нет зависимости;

г) в зависимости от обстоятельств.

6. Выберите процедуру проверки данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, по существу:

а) моделирование;

б) тестирование средств контроля;

Х в) инспектирование;

г) экспертиза.

7. На каких этапах используются рабочие документы аудитора:

Х а) на всех этапах аудиторской проверки;

б) на этапе предварительного знакомства с клиентом;

в) на этапе планирования;

г) на этапе проведения аудиторской проверки.

8. При пообъектном подходе к проведению аудита контролируются:

а) отдельные хозяйственные операции;

Х б) отдельные счета бухгалтерского учета;

в) учетные регистры и отчетность.

г) первичные документы.

9. При циклическом подходе к аудиту данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, контролируются:

а) организация бухгалтерского учета и документооборот;

б) хозяйственные операции;

Х в) комплекс хозяйственных операций;

г) одна хозяйственная операция.

10. Оценка учетной политики организации относится:

Х а) разделом аудита системных вопросов;

б) элементом по объектного подхода к аудиту;

в) элементом циклического подхода к аудиту;

г) все ответы правильные.

11. Цель аудита правоустанавливающих документов:

а) установить их наличие;

б) сопоставить их содержание с учетными данными;

Х в) установит их соответствие требованиям действующего законодательства;

г) все ответы верные.

12. Между эффективностью системы управления клиента и достоверностью показателей бухгалтерской отчетности существует:

а) обратная;

Х б) прямая;

в) нет зависимости;

г) зависит от обстоятельств.

13. Какая информация относится к внутренней информации экономического субъекта:

Х а) документы, составленные в момент совершения хозяйственных операций;

б) инструктивные материалы вышестоящей организации;

в) данные, представленные обслуживающим банком;

г) нормативно-законодательные акты.

14. Письменная информация, подготовленная аудитором, может быть передана:

а) любому лицу;

Х б) руководителю экономическому субъекта, подписавшему договор на проведение аудита;

в) руководителю аудиторской организации;

г) все ответы правильные.

15. Аудиторское заключение с оговоркой является видом:

Х а) модифицированного аудиторского заключения;

б) безоговорочно положительного аудиторского заключения;

в) заведомо ложного аудиторского заключения;

г) отрицательным аудиторским заключением.

16. Определите, на основании каких процедур аудитор должен получить достаточные доказательства для выражения мнения о достоверности бухгалтерской отчетности и подготовки достоверных данных для анализа:

а) арифметический контроль;

Х б) прослеживание записей в учетных регистрах;

в) аналитические процедуры;

г) анкетирование бухгалтерского персонала.

17. Между риском необнаружения и информационной базой аудита существуют:

Х а) прямая зависимость;

б) обратная зависимость;

в) нет зависимости;

г) зависит от специфики аудита.

18. ***Федеральные правила (стандарты) аудиторской деятельности:***

а) рекомендуются для использования в конкретных случаях;

б) рекомендуются как основа для разработки внутрифирменных стандартов;

Х в) обязательны к использованию аудиторскими организациями и индивидуальными аудиторами

г) не обязательны к использованию.

19. ***Основным критерием оценки качества аудита является:***

Х а) соблюдение федеральных правил (стандартов) аудиторской деятельности;

б) рентабельность аудиторской организации;

в) отсутствие конфликтов с аудируемыми лицами;

г) представление положительного аудиторского заключения.

20. ***Внутрифирменные стандарты в аудиторской организации, предназначенные для повышения достоверности экономических и социально-экономических показателей хозяйствующих субъектов, утверждаются:***

а) по согласованию с руководителями аудируемых лиц;

б) уполномоченным федеральным органом;

Х в) приказом руководителя аудиторской организации, если иное не предусмотрено учредительными документами;

г) аккредитованными профессиональными аудиторскими организациями .

21. ***Наиболее высокую степень надежности имеют доказательства, полученные:***

а) от клиентов на основании внутренних данных;

б) от клиентов на основании внешних данных;

Х в) в результате самостоятельного анализа или проверки аудитором бухгалтерских данных;

г) от руководства экономического субъекта.

22. ***Какие аудиторские процедуры применяются для получения достаточных доказательств в соответствии с Правилом «Аудиторские доказательства»:***

а) встречная сверка документов;

б) нормирование затрат;

Х в) тестирование средств внутреннего контроля;

г) аналитические процедуры.

23. Аудиторский риск уменьшится при условии, что аудитор использует аудиторские доказательства:

а) полученные из одного источника;

б) полученные от клиента на основании внутренних источников;

Х в) полученные из различных источников;

г) подготовленные самим аудитором.

Вариант 2

1.*Аудиторская деятельность – это:*

а) деятельность специализированных организаций, направленная на проверку бухгалтерского учета;

б) деятельность контролирующих служб направленная на установление достоверности данных бухгалтерского учета;

Х в) предпринимательская деятельность аудиторов по осуществлению независимых проверок бухгалтерской отчетности;

г) финансовый контроль хозяйственной деятельности.

2.Пользователи бухгалтерской отчетности должны понимать мнение аудитора как:

а) полное отсутствие ошибок;

Х б) подтверждение достоверности бухгалтерской отчетности во всех существенных аспектах.

в) полную гарантию будущей экономической и финансовой успешности экономического субъекта;

г) полную уверенность в достоверности бухгалтерской отчетности.

3.Аудируемые лица – это:

а) только индивидуальные предприниматели;

б) только организации (юридические лица);

Х в) организации и индивидуальные предприниматели;

г) все субъекты хозяйственной деятельности.

4.Основная цель аудиторской проверки:

а) выявить нарушения при ведении бухгалтерского учета;

б) дать аудиторское заключение;

Х в) установить достоверность бухгалтерской отчетности и соответствие совершенных финансовых и хозяйственных операций нормативным актам РФ;

г) оказать помощь аудируемой организации.

5.Какое положение наиболее точно отражает отличие внешнего аудита от внутреннего:

Х а) внешний аудитор должен быть полностью независим от организации, а внутренний аудитор работает в организации и составляет отчеты для руководства и внутреннего использования;

б) внешний аудитор в обязательном порядке должен быть аттестован, а внутренний нет;

в) внутренний аудит создается по приказу руководства организации, а внешний – в соответствии с действующим законодательством;

г) внутренний аудитор состоит в штате организации, а внешний – нет.

6.Аудиторская проверка может быть:

Х а) обязательной и инициативной;

б) только обязательной;

в) только инициативной;

г) все ответы правильные.

7. Инициативная аудиторская проверка проводится:

а) по решению государственных органов;

Х б) по инициативе экономического субъекта;

в) по решению аудитора или аудиторской организации;

г) по инициативе налоговых органов.

8.Обязательный аудит проводится:

Х а) в случаях, установленных законодательством;

б) по решению руководства экономического субъекта;

в) по поручению государственных органов;

г) по решению аудиторской организации.

9.Аудит базирующийся на риске означает:

а) проверку при наличии достаточных оснований, что экономический субъект находится в состоянии близком к банкротству;

б) проверку, при высоком вероятностном условии, что услуги аудитора не будут оплачены;

Х в) сосредоточение усилий аудитора в областях, где риски выше, с целью сокращения времени на проведение аудита;

г) проверку, во всех существенных аспектах.

10.Под первоначальным аудитом понимается:

Х а) проведение данной аудиторской фирмой проверки в данной организации впервые;

б) проверка, осуществляемая аудиторской фирмой впервые;

в) проверка начинаемая на стадии создания организации, начиная с бизнес-плана;

г) проверка начального сальдо вступительного баланса.

11.Подлежит ли бухгалтерская отчетность государственного унитарного предприятия обязательному условию:

а) да;

б) нет;

Х в) да, при определенных условиях;

г) по решению самого предприятия.

12.Бухгалтерская отчетность какой организации подлежит обязательному аудиту:

а) ЗАО «Торговый дом»;

Х б) ОАО «Продмаш»;

в) ЗАО «Золотой колос»;

г) индивидуальный предприниматель Иванов И.И.

13.При определении финансовых показателей, обусловливающих обязательность аудиторской проверки, МРОТ принимается в размере установленном:

Х а) на конец отчетного года;

б) на начало отчетного года;

в) в среднегодовом исчислении;

г) на момент аудиторской проверки.

14. ***Определите аудиторские услуги не совместимые с обязательной аудиторской проверкой:***

а) управленческие консультации;

б) маркетинговые услуги;

Х в) ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской отчетности;

г) налоговое консультирование.

15. Что является критерием для оценки обязательности аудиторской проверки:

Х а) организационно-правовая форма экономического субъекта;

б) величина уставного капитала экономического субъекта;

в) величина прибыли, убытка организации;

г) величина затрат.

16.Внешний контроль качества аудита осуществляет:

а) уполномоченный федеральный орган;

б) аккредитованные профессиональные аудиторские объединения, в отношении участников данных объединений;

Х в) оба названных органа;

г) руководители аудиторских организаций.

17. ***Аудируемая организация вправе ли самостоятельно выбрать аудитора или аудиторскую фирму:***

а) да;

б) нет;

Х в) да, за исключением проверок по поручению государственных органов;

г) да, если есть согласие аудиторской фирмы

18. ***В штате аудиторской организации должно состоять:***

а) не менее двух аудиторов;

Х б) не менее трех аудиторов;

в) не менее трех аудиторов;

г) число аудиторов не имеет значения.

19. ***Во всех ли случаях между сторонами должно обязательно составляться письмо-обязательство?:***

а) да;

б) нет;

Х в) нет, если ранее между сторонами был заключен долгосрочный договор на оказание аудиторских услуг;

г) по усмотрению сторон.

20. ***Выберите процедуры, которые выполняет аудитор при тестировании средств контроля:***

а) взаимная сверка первичных документов и регистров;

Х б) опросы и наблюдения за оформлением операций;

в) анализ показателей финансовой отчетности;

г) контроль взаимно корреспондирующих бухгалтерских счетов.

21. ***Обязательную ежегодную аудиторскую проверку обязаны проходить организации, имеющие форму:***

Х а) публичное акционерное общество;

б) непубличное акционерное общество;

в) общество с ограниченной ответственностью;

г) не зависимо от правовой формы собственности.

22. ***Аудиторские стандарты по аудиту носят:***

Х а) обязательный характер;

б) рекомендательный характер;

в) применяются по усмотрению руководства фирмы;

г) при согласии экономического субъекта на их применение.

23. ***Может ли аудитор оказывать профессиональные услуги, если он является учредителем аудируемой организации:***

а) да;

Х б) нет;
в) с согласия других учредителей;
г) да, если аудируемое лицо выражает свое согласие.

Ответы на тестовые задания

Вариант 1		***Вариант 2***	
№ вопроса	ОТВЕТ	№ вопроса	ОТВЕТ
1	б	1	в
2	а	2	б
3	б	3	в
4	б	4	в
5	б	5	а
6	в	6	а
7	а	7	б
8	б	8	а
9	в	9	в
10	а	10	а
11	в	11	в
12	б	12	б
13	а	13	а
14	б	14	в
15	а	15	а
16	б	16	в
17	а	17	в
18	в	18	б
19	а	19	в
20	в	20	б
21	в	21	а
22	в	22	а
23	в	23	б

Описание показателей и критериев оценивания на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в виде зачета в форме ответов на вопросы, устного экзамена и письменного тестирования.

Шкала оценивания: зачтено/незачтено, отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно.

Таблица 6

Показатели, критерии и оценивание компетенций по этапам их формирования

Наименование темы (раздела)	**Код компетенцин**	**Критерии оценивания**	**Зачет**	**Оценка (баллы)**
1.Сущность, значение и система нормативно-правового регулирования аудиторской деятельности	ОПК-3, ПК-22, ПК-23, ПК-25, ПК-27	Ответ студента полностью соответствует заданной теме; тема раскрыта системно, исчерпывающе и глубоко осмыслена; студент умеет анализировать и обобщать информацию; содержание ответа ясное по структуре, последовательное по изложению;	зачтено	отлично

2.Современные технологии организации и планирования аудита	ОПК-3, ПК-22, ПК-23, ПК-25, ПК-27	позиция отвечающего представлена в полной мере и убедительно аргументирована, приведены примеры; отвечающий понимает суть проблемы, демонстрирует самостоятельность и критичность суждений. Языковое оформление ответа полностью адекватно научному стилю литературного языка и нормам речи; мысли сформулированы ясно и точно; содержание изложено свободно, с использованием богатых лексических и грамматических возможностей языка; студент демонстрирует безупречное владение метаязыком дисциплины. Более 80% ответов на тесты верны		
3.Методика и техника аудита и аудиторских услуг	ОПК-3, ПК-22, ПК-23, ПК-25, ПК-27			
4.Систематизация и обобщение результатов аудита. Аудиторское заключение	ОПК-3, ПК-22, ПК-23, ПК-25, ПК-27			
5.Технология аудита системных вопросов аудируемых лиц	ОПК-3, ПК-22, ПК-23, ПК-25, ПК-27			
6.Аудит собственного капитала и расчетов с учредителями, акционерами	ОПК-3, ПК-22, ПК-23, ПК-25, ПК-27	Ответ студента полностью соответствует заданной теме; тема раскрыта системно, исчерпывающе и глубоко осмыслена; студент умеет анализировать и обобщать информацию; содержание ответа ясное по структуре, последовательное по изложению; позиция отвечающего представлена в полной мере и убедительно аргументирована, приведены примеры; отвечающий понимает суть проблемы, демонстрирует самостоятельность и критичность суждений. Языковое оформление ответа полностью адекватно научному стилю литературного языка и нормам речи; мысли сформулированы ясно и точно; содержание изложено свободно, с использованием богатых лексических и грамматических возможностей языка; студент демонстрирует безупречное владение метаязыком дисциплины. От 60 до 80 % ответов на тесты верны	зачтено	хорошо
7.Аудит внеоборотных активов	ОПК-3, ПК-22, ПК-23, ПК-25, ПК-27			
8.Аудит оборотных активов	ОПК-3, ПК-22, ПК-23, ПК-25, ПК-27			
9.Аудит расчетно – кредитных операций и финансовых обязательств	ОПК-3, ПК-22, ПК-23, ПК-25, ПК-27	Ответ в целом соответствует заданной теме, однако присутствует неполнота изложения; тема раскрыта частично либо поверхностно; позиция отвечающего представлена недостаточно определенно либо	зачтено	удовлетво-рительно
10.Аудит финансовых	ОПК-3, ПК-22, ПК-			

результатов и их использования	23, ПК-25, ПК-27	представлена формально, бездоказательно; студент затрудняется в приведении аргументов и/или примеров; не владеет проблемой, ограничиваясь воспроизведением материала. Структура ответа не вполне ясная, изложение с заметными нарушениями логической последовательности; в языковом оформлении ответа фиксируется нарушение требований научного стиля речи (не более 5 стилистических нарушений) либо имеются другие типы речевых ошибок); слабое владение метаязыком дисциплины От 40 до 60 % ответов на тесты верны		
11.Аудит бухгалтерской финансовой отчетности	ОПК-3, ПК-22, ПК-23, ПК-25, ПК-27			
		Ответ не соответствует заданной теме, присутствует неполнота изложения; тема раскрыта частично либо поверхностно; позиция отвечающего представлена недостаточно определенно либо представлена формально, бездоказательно; студент затрудняется в приведении аргументов и/или примеров; не владеет проблемой, ограничиваясь воспроизведением материала. Структура ответа не ясная, изложение с заметными нарушениями логической последовательности; в языковом оформлении ответа фиксируется нарушение требований научного стиля речи (не более 5 стилистических нарушений) либо имеются другие типы речевых ошибок); слабое владение метаязыком дисциплины До 40 % ответов на тесты верны	Не зачтено	не удовлетво-рительно

4.4. Методические материалы

Изучение дисциплины продолжается два семестра, первый из которых завершается зачетом (9 семестр), а второй экзаменом (10 семестр), который проводится по всему её содержанию. В самом начале учебного курса желательно ознакомиться со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;
- перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть;
- тематическими планами лекций, практических занятий;
- контрольными мероприятиями;

– учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;

– перечнем примерных вопросов к зачету, экзамену.

Непосредственная подготовка к зачету и экзамену осуществляется по вопросам и тестам, представленным в данной рабочей программе. Необходимо тщательно изучить формулировку каждого вопроса, вникнуть в его суть, желательно составить план ответа. Обычно план включает в себя:

— показ теоретической и практической значимости рассматриваемого вопроса;

— обзор освещения вопроса в теории и практике, нормативных документах;

— определение сущности рассматриваемого предмета;

— основные элементы содержания и структуры предмета рассмотрения;

— факторы, логику и перспективы эволюции предмета;

— показ роли и значения рассматриваемого материала для практической деятельности.

План ответа желательно развернуть, приложив к нему ссылки на первоисточники с характерными цитатами. Необходимо отметить для себя пробелы в знаниях, которые следует ликвидировать в ходе подготовки, для чего возможно обратиться за консультацией к преподавателю.

В данном курсе изучаются современные методы и способы организации и проведения аудита и оказания консультационных услуг, методика формирования и представления отчетности и аудиторского заключения, информация которых используется различными пользователями для выработки, обоснования и принятия обоснованных экономических решений.

В связи с этим студенты должны хорошо понимать теоретические основы аудита, приобрести практические навыки по организации и проведению аналитических и аудиторских процедур, подготовке и представлению финансово-экономической, аналитической, аудиторской информации о деятельности хозяйствующего субъекта.

Студенты должны хорошо представлять себе роль и место аудита в системе контроля, знать его основные методы и инструменты, используемые для формирования информационных потоков, используемых менеджментом организации в практической деятельности и другими пользователями отчетной информации.

Обучение по дисциплине «Аудит» предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекционные и практические занятия), а также самостоятельной работы студентов. При изучении дисциплины «Аудит» рекомендуется пользоваться контрольными вопросами к каждой теме, программой курса, рекомендуемой основной и дополнительной литературой.

К каждой теме занятий студентам необходимо готовиться заранее. Основными нормативно-правовыми документами при изучении курса Федеральный закон "О бухгалтерском учете" от 06.12.2011 № 402-ФЗ, Федеральный закон «Об аудиторской деятельности» от 30.12.2008 г. №307-ФЗ, Федеральные стандарты в области учета, отчетности и аудита, Методические материала Минфина РФ.

В процессе подготовки к практическим занятиям студентам предлагается выполнить следующие домашние задания:

- ознакомиться с вопросами к теме, рассматриваемой на лекции и практическом занятии;
- прорешать тестовые задания по теме.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Обучение по дисциплине (модулю) «Аудит» предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекции и практические занятия) и самостоятельной работы студентов.

Семинарские занятия дисциплины (модуля) «Аудит» предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий.

С целью обеспечения успешного обучения студент должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

– знакомит с новым учебным материалом;
– разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
– систематизирует учебный материал;
– ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лекции заключается в следующем:

– внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
– узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора);
– ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
– постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
– запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Подготовка к практическим занятиям:

– внимательно прочитайте материал лекций относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
– выпишите основные термины;
– ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов;
– уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя;
– готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы;
– рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

Подготовка к зачету, экзамену. К экзамену необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. В самом начале учебного курса познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

– программой дисциплины;
– перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть;
– тематическими планами лекций, семинарских занятий;
– контрольными мероприятиями;
– учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
– перечнем экзаменационных вопросов.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи экзамена.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

Таблица 6

Основная литература

№ п	Автор	Название издания	Издательство	Год изда	Сведения о наличии в библиотеке

/ п				ния	Печатная форма (кол-во в библиотеке)	Печатная форма (кол-во в библиотеке)
1	Юдина Г.А.	Основы аудита: Учебное пособие / /Г.А. Юдина, М.Н. Черных	- М.: КНОРУС	2012	6	http://orel.ranepa.ru/biblio/index.php
2	Знаменский Д.Ю., Омельченко Н.А.	Кадровая политика и кадровый аудит организации: Учебник / Под ред. Н.А. Омельченко	М.: Юрайт,	2014	10	http://orel.ranepa.ru/biblio/index.php
3	Селивоненко О.Г.	Кадровый консалтинг и аудит	Орел: Изд-во ОФ РАНХиГС	2015	40	http://orel.ranepa.ru/biblio/index.php
4	Штефан М.А	АУДИТ В 2 Ч. ЧАСТЬ 1 и 2. 2-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры	М.: - Юрайт	2018	-	https://biblio-online.ru/viewer/1A957B7B-E853-414E-88F6-97C8BC544A15/audit-v-2-ch-chast-2#page/1
5	Н. А. Казакова [и др.] ; под общей редакцией Н. А. Казаковой	Аудит : учебник для бакалавриата и специалитета	М.: - Юрайт	2019		https://biblio-online.ru/book/audit-431436

6.2. Дополнительная литература

Таблица 7

Дополнительная литература

№ п / п	Автор	Название издания	Издательство	Год издания	Сведения о наличии в библиотеке	
					Печатная форма (кол-во в библиотеке)	Печатная форма (кол-во в библиотеке)
1	Т.М. Рогуленко	Аудит: учебник для бакалавров: Учебник / Под ред. Т.М. Рогуленко -	М.: Юрайт	2012	8	http://orel.ranepa.ru/biblio/index.php

2	Саттарова А.А., Ямалетдинова Э.Ф.	Виды аудита в системе государственного финансового контроля	//Финансовое право	2015. № 4. с. 18-21	х	http://orel.ranepa.ru/biblio/index.php
3	Соколова Г.	Частые ошибки в бухгалтерском учете, которые находят аудиторы.	// Главбух	2013. № 4. с. 18-25	х	http://orel.ranepa.ru/biblio/index.php
4	Вандина О.Г.	Методика внутреннего аудита учета материально-производственных запасов в строительстве.	// Менеджмент в России и за рубежом	2013. № 1. с. 94-100	х	http://orel.ranepa.ru/biblio/index.php
5	Щербакова Е.П.	Внутренний аудит в системе управления холдингом: методический подход к идентификации объектов.	// Менеджмент в России и за рубежом	2013. № 4. с. 29-34	х	http://orel.ranepa.ru/biblio/index.php
6	А. А. Савин, В. И. Подольский	Аудит : учебник для бакалавриата и специалитета	М.: Юрайт	2019		https://biblio-online.ru/book/audit-431435

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Парушина Н.В., Кыштымова Е.А. Аудит: основы аудита, технология и методика проведения аудиторских проверок: учебное пособие, 2-е изд. перераб и доп. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 560 с. - ISBN 978-5-8199-0523-4

2. Парушина Н.В., Суворова С.П., Галкина Е.В.Аудит: практикум: учебное пособие / Н.В. Парушина, С.П. Суворова, Е.В. Галкина – 3-е изд., перераб. и доп. (учебное пособие) М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 288 с. – (Профессиональное образование).- ISBN 978-5-8199-0547-0

6.4. Нормативные правовые документы

1. Налоговый кодекс Российской Федерации. Части первая и вторая: Федеральный закон Российской Федерации от 31 июля 1998 г. №146-ФЗ (в ред. Федерального закона от 08.06.2015 №150-ФЗ «О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации» // Издательство «Омега-Л», 2015. – 793 с.

2. Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности» // [Электронный ресурс]// СПС Консультант Плюс

3. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» // [Электронный ресурс]// СПС Консультант Плюс

4. Постановление Правительства РФ от 23.09.2008 №696 «Об утверждении федеральных правил (стандартов) аудиторской деятельности» // [Электронный ресурс]// СПС Консультант Плюс

6.5. Интернет-ресурсы

1. http://mon.gov.ru/ - официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации
2. http://www.minfin.ru/ – официальный сайт Министерства финансов России
3. http://economy.gov.ru/minec/main- официальный сайт Министерства экономического развития РФ
4. http://riss.ru/ - официальный сайт Российского института стратегических исследований
5. http://ecfor.ru/ - Институт народнохозяйственного прогнозирования РАН
6. www.nnir.ru / - Российская национальная библиотека
7. www.nns.ru / -Национальная электронная библиотека
8. www.rsi.ru / - Российская государственная библиотека
9. www.aport.ru / - Поисковая система
10. www.rambler.ru / - Поисковая система
11. www.yandex.ru / - Поисковая система
12. http://www.consultant.ru/ - Консультант плюс
13. http://www.garant.ru/ - Гарант
14. http://elibrary.ru - Полнотекстовая электронная on-line Интернет-библиотека статей из научно-практических журналов «E-Library.ru»
15. http://www.e-disclosure.ru/ - Центр раскрытия корпоративной информации.
16. http://www.gks.ru/ - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики.

6.6. Иные источники

Периодические издания

1. Бухгалтерский учет
2. Деньги и кредит
3. Менеджмент в России и за рубежом
4. Проблемы теории и практики управления
5. Международный бухгалтерский учет
6. Управление продажами
7. Управление проектами
8. Управленческий учет и финансы
9. Финансовый менеджмент
10. Финансы
11. Экономика и математические методы
12. Экономическая наука современной России
13. Экономический журнал ГУ-ВШЭ
14. Academy of Management Executive
15. Academy of Management Journal
16. Entrepreneurship: Theory and Practice
17. Journal of Accounting and Economics
18. Journal of Brand Management
19. Journal of Business and Industrial Marketing
20. Journal of Finance
21. Journal of Small Business Management
22. Management Science
23. Organizational Behavior and Human Decision Processes

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Таблица 9

Материально-техническая база

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 302001, Орловская область, г.Орёл, ул. Панчука, д.1, Литер А1	Столы ученические, стулья, аудиторная доска трехстворчатая меловая, видеопроектор acer m342, экран с эл. приводом Screen Media Champion 229x305.	ГК 035410000801-4000043-0010007- 43-0010007-01 от 30.01.2015
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, лабораторных занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 302001, Орловская область, г.Орёл, ул. Панчука, д.1, Литер А1	Столы, стулья, кафедра настольная, аудиторная доска меловая, трехстворчатая, шкаф металлический, двухстворчатый Ноутбуки Lenovo g505 – 25 шт. в составе: Процессор AMD E1-2100 APU 1GHz, ОЗУ 4 Gb, Жесткий диск 500Gb, ОС windows 8.1 шт. Лицензии на програмное обеспечение: Microsoft Windows 8.1 Professional - OPEN License № 62760494 от 03.12.2013 Office Std 2013 - OPEN License №62760467 от 03.12.2013 Office Professional Plus 2007 - OPEN License №47729487 от 25.11.2010 Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows - Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный Russian Edition. 250-499 Node 2 year Educational Renewal License до 03.01.2018, лицензии GNU LGPL license	ГК 030-0010007-01 от 20.12.2014

Компьютерный класс (аудитория для выполнения самостоятельной работы) /Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 302001, Орловская область, г.Орёл, ул. Панчука, д.1, Литер А1	Столы компьютерные-16, столы ученические-11, стулья для компьютеров-15, стулья-22, кафедра настольная-1, аудиторная доска трехстворчатая меловая-1. компьютеры - 15 шт. в составе: системный блок: процессор AMD A4-6300 3.7 GHz, ОЗУ 8Gb, жесткий диск 500Gb, монитор ViewSonic VA2261-2, ОС windows 8.1 ОС windows 8.1 профессиональная. Лицензии на програмное обеспечение: Microsoft Windows 8.1 Professional - OPEN License № 62760494 от 03.12.2013 Office Professional Plus 2007 - OPEN License №47729487 от 25.11.2010 Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows - Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный Russian Edition. 250-499 Node 2 year Educational Renewal License до 03.01.2018, лицензии GNU LGPL license	ГК 0354100008016000010-0010007- 01 от 22.08.2016.
Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования.	

Таблица 10

Перечень программного обеспечения, необходимого для реализации дисциплины «Финансы»

Наименование программного обеспечения	**Назначение и тип лицензии программного обеспечения**
ИПС «КонсультантПлюс» URL: http://www.consultant.ru/	Информационно-поисковая система, позволяющая работать с нормативно-правовыми актами, учебной и научной литературой. Лицензионная версия
7-Zip	Архиватор с высокой степенью сжатия Свободная лицензия
Adobe reader – Russian	Просмотр, печать и внесение аннотаций в документы PDF. Свободная лицензия
Adobe Acrobat Reader DC– Russian	Чтение, печать и рецензирование файлов PDF. Свободная лицензия
AgroUML 0.34	Средство UML моделирования. ArgoUML является открытым программным обеспечением и распространяется под лицензией EPL.
AnyLogic 7.3.5 Personnel Learning edition	программное обеспечение для имитационного моделирования. Any Logic доступен бесплатно для обучения студентов и самообразования. Свободная лицензия
Deductor Academic	Deductor — платформа для создания законченных

	аналитических решений. В платформу встроены современные методы извлечения, визуализации данных и анализа данных. Свободная лицензия
DIA	Свободный кросс платформенный редактор диаграмм, часть GNOME Office. Свободная лицензия
Expert Decide (собственная разработка)	Система авторами отнесена к классу систем поддержки принятия решений (СППР) и. Свободная лицензия
Google Chrome	Браузер Свободная лицензия
Java	Представляет собой язык программирования и платформу вычислений Свободная лицензия
Microsoft SQL Server 2008 Express	Является бесплатным выпуском SQL Server и представляет собой платформу данных для обучения и создания небольших серверных приложений, которые могут распространяться независимыми поставщиками программного обеспечения. Свободная лицензия
Microsoft Visual C++ 2005 redistributable Microsoft Visual C++ 2008 redistributable - x64 9.0.30729.6161 Microsoft Visual C++ 2008 redistributable - x64 9.0.60729.4148 Microsoft Visual C++ 2008 redistributable – x86 9.0.30729 Microsoft Visual C++ 2008 redistributable – x86 9.0.30729.4148 Microsoft Visual C++ 2008 redistributable – x86 9.0.30729.6161 MicrosoftVisualC++ 2008, экспресс-выпуск – пакет обновления 1(SP1) – Rus Microsoft Visual C++ 2010 x64 redistributable – 10.0.40219 Microsoft Visual C++ 2010 x86 redistributable – 10.0.40219 Microsoft Visual C++ 2010 x86 redistributable – 10.0.40219 Microsoft Visual C++ 2012 redistributable (x64) – 11.0.51106 Microsoft Visual C++ 2013	Интегрированная среда разработки приложений на языке C++. Свободная лицензия

redistributable (x64) – 12.0.30501	
Mozilla FireFox	Браузер. Свободная лицензия
MySQL Workbench 6.3 CE	Инструмент для визуального проектирования баз данных, интегрирующий проектирование, моделирование, создание и эксплуатацию БД в единое бесшовное окружение для системы баз данных MySQL. Версия Community Edition — распространяется по свободной лицензией GNU GPL.
NetBeans IDE 6.7.1	Свободная интегрированная среда разработки приложений (IDE) на языках программирования Java, Python, PHP, JavaScript, C, C++, Ада и ряда других Свободная лицензия
Opera	Браузер. Свободная лицензия
Oracle VM VirtualBox	Программный продукт виртуализации для операционных систем MicrosoftWindows, Linux, FreeBSD, Mac OS X, Solaris/OpenSolaris, ReactOS, DOS и других. Свободная лицензия
Ramus Educational	Может быть использован для создания диаграмм в формате IDEF0 и DFD. Ramus Education использует формат файлов полностью совместимый с форматом файла коммерческой версии Ramus. Свободная лицензия
Word Tabulator	Предназначена для анализа текстов в среде MS Windows. Свободная лицензия
Yandex Браузер	Браузер Свободная лицензия
Декларация 2009 Декларация 2011 Декларация 2012 Декларация 2013 Декларация 2014	Свободно распространяемая программа для автоматически формирования налоговых деклараций по формам 3-НДФЛ и 4-НДФЛ. Распространяется через сайт ФНС Свободная лицензия
Налогоплательщик ЮЛ	Программа предназначена для автоматизации процесса подготовки юридическими и физическими лицами документов налоговой и бухгалтерской отчётности, расчета страховых взносов, справок о доходах физических лиц (форма №2-НДФЛ), специальных деклараций (декларирование активов и счетов), документов по регистрации ККТ и других. Распространяется через сайт ФНС. Свободная лицензия
ТС-Обмен НП	Программа подготовки заявлений налогоплательщика при импорте товаров и уплате косвенных налогов в рамках соглашения о Таможенном союзе. Распространяется через сайт ФНС. Свободная лицензия
Apache Open Office	Свободный пакет офисных приложений. Свободная лицензия
SPSS Statistics 22 for Windows	Компьютерная программа для статистической обработки данных, предназначенных для проведения прикладных исследований в социальных науках. Лицензированная версия
Kaspersky Endpoint Security	Антивирус - Kaspersky Endpoint Security для бизнеса

10 для Windows	Стандартный Russian Edition. 250499 Node 2 year Educational Renewal License – лицензия до 2018-01-03 Лицензированная версия
Windows XP Professional Windows 7 Professional Windows 8 Pro Windows 8.1 Pro	Операционные системы. Лицензированная версия
WindowsServer 2003 R2 WindowsServer 2008 Std/Ent Windows Server Enterprise 2008 R2 Windows Server 2012 Essentials WindowsServer 2012 Standard	Серверные операционные системы. Лицензированная версия
Office Professional Plus 2007 (Access 2007, Communicator 2007, Excel 2007, InfoPath 2007, Outlook 2007, PowerPoint 2007, Publisher 2007, Word 2007) Office Professional Plus 2010 (Microsoft Excel 2010, Microsoft Outlook 2010, Microsoft PowerPoint 2010, Microsoft Word 2010, Microsoft Access 2010, Microsoft InfoPath 2010, Microsoft Communicator, Microsoft Publisher 2010, Microsoft OneNote 2010, Microsoft SharePoint Workspace 2010) Office Standard 2007 Word 2007, Excel 2007, PowerPoint 2007, Outlook 2007) Office Standard 2010 Word 2010, Excel 2010, PowerPoint 2010, OneNote 2010, Outlook 2010, Publisher 2010) Office Standard 2013 (Microsoft Office Word 2013, Microsoft Excel 2013, Microsoft PowerPoint 2013, Microsoft OneNote 2013, Microsoft Publisher 2013, Microsoft Outlook 2013)	Пакет офисных приложений. Лицензированная версия

“ДЕЛО-предприятие” под СУБД MS SQL Server	Система электронного документооборота (СЭД). Версия для учебных заведений
eDocLib под СУБД MS SQL Server	Web-ориентированная ECM система для управления бизнес-процессами. Версия для учебных заведений